

ПРИНЯТО

решением Управляющего совета

Протокол № 1 от 26.08 2016 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор ГБОУ № 22 Иванова И.Ю.

Приказ № 153 от 29.08.2016 г.



Положение о присмотре и уходе за обучающимися, воспитанникам

Положение разработано на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» ст.2 п.34, Устава ОУ.

Воспитатель работает по графику, утвержденному администрацией. Нагрузка определяется в часах при тарификации на учебный год.

Воспитателю запрещается отлучаться из интерната по личным делам. При выходе на больничный лист, воспитатель должен в тот же день поставить в известность администрацию для решения вопроса о его замещении.

Одним из приоритетных направлений воспитательной работы является работа по охране труда, жизни и здоровья воспитанников. С этой целью воспитатель проводит инструктаж воспитанников, разъясняет и контролирует выполнение гигиенических норм, выполнение инструкций по охране жизни и здоровья, проводит оздоровительные мероприятия, ведет профилактику вредных привычек.

ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

1. Воспитатель приходит в школу-интернат на подъем к 7⁴⁵ часам. Придя на работу, он должен получить информацию о поведении воспитанников своей спальни за ночь (обо всех случаях нарушения дисциплины, заболевших и т.д.) от ночного воспитателя.
2. После подъема всех воспитанников воспитатель организует и контролирует:
 - выполнение утренней гимнастики;
 - выполнение утреннего туалета (дети должны вымыть руки, лицо, почистить зубы, иметь опрятный внешний вид - одежда, обувь, прическа);
 - аккуратность заправления кроватей, порядок в личных тумбочках и т.д.
3. Во время приема пищи воспитатель должен находиться в столовой, контролируя и обучая культуре поведения в столовой.
4. После приема пищи воспитатель организует и контролирует уборку столовой (убрать грязную посуду)..
5. Воспитатель проверяет внешний вид воспитанников (опрятность, аккуратность).

6. После завтрака воспитатель:

·передает учителю, ведущему первый урок, воспитанников из своей спальни, беседует с учителем;

·информирует о заболевших детях медсестру.

7. Придя на работу днем (по графику работы) воспитатель:

принимает воспитанников у учителя, ведущего последний урок.

Организует переодевание учащихся в сменную домашнюю одежду.

8. По режиму дня воспитатель организует прием пищи группой. При этом он должен лично присутствовать на обеде и не допускать выноса еды из столовой. Все основные моменты (контроль культурного поведения, уборка, и т.д.) - как в завтрак.

9. После обеда проводятся мероприятия согласно режиму дня и плану работы воспитателя.

Во время прогулок организует, подвижные игры на свежем воздухе и находится непосредственно со своими воспитанниками.

·Если воспитатель выходит с группой (или отдельными воспитанниками) за пределы интерната, он должен провести устный инструктаж, предупредить администрацию, куда он уходит и с кем; примерно во сколько вернется;

·Воспитатель должен знать, где находятся воспитанники его группы (уходить за пределы интерната без сопровождения запрещается). Если воспитатель обнаружил исчезновение воспитанника, он должен провести первоначальные розыскные действия (проверить вместе с ребятами возможные места нахождения, обзвонить родственников и т.д.) и поставить в известность администрацию;

·Если проводится какое-то общее мероприятие, воспитатель организует сбор детей своей группы и контролирует культуру их поведения во время его проведения, с обязательным присутствием на мероприятии.

10. На самоподготовке воспитатель организует и контролирует выполнение домашних заданий воспитанниками, оказывает им необходимую помощь. Воспитатель предусматривает индивидуально-дифференцированную работу, по необходимости получает дополнительный материал у учителя предметника. Во время самоподготовки воспитатель контролирует выполнение гигиенических условий (заранее проветрить помещение, осанка, физкультурные паузы).

11. Воспитатель отвечает за выполнение д/заданий воспитанников и их готовность к школе (подготовлены учебники, тетради, канцелярские принадлежности).

12. После ужина дежурный воспитатель организует и контролирует:

·уборку столовой (убрать грязную посуду, вытереть столы).

13. Прежде, чем перейти в спальный корпус, воспитатель проверяет чистоту и порядок в классе и на своем рабочем месте.

14. К 19.45 воспитатель собирает всех воспитанников в спальне, организует и контролирует выполнение детьми вечернего туалета.

15. Прежде чем уйти с работы воспитатель:

- передает детей ночному воспитателю;
- записывает количество детей в общий журнал учета ночующих детей.